




Javno

Na podlagi določil 26. člena Statuta delniške družbe Elektro Maribor d.d. in skladno z zahtevami področne zakonodaje ter standarda ISO/IEC 27001 je uprava družba sprejela naslednji predpis

## INFORMACIJSKA VARNOSTNA POLITIKA ZA TRETJE STRANKE DRUŽBE ELEKTRO MARIBOR D.D.



**ELEKTRO MARIBOR** d.d.

Podatki o dokumentu			
<b>Predpis</b>	Politika		
<b>Stopnja zaupnosti</b>	Javno		
<b>Skrbnik dokumenta</b>	Marko Brvar, pooblaščenec za informacijsko varnost		
Sprejem			
Različica	Datum	Odobril/a	Podpis
1.0	24. 3. 2025	Predsednica uprave Tatjana Vogrinec Burgar	 ELEKTRO MARIBOR, podjetje za distribucijo električne energije, d.d. MARIBOR, Vetrinjska ulica 2

### Zaščita dokumenta

© 2025 Elektro Maribor d.d.

Vse pravice pridržane. Reprodukacija po delih ali v celoti na kakršenkoli način in v kateremkoli mediju ni dovoljena brez pisnega dovoljenja avtorja. Kršitve se sankcionirajo v skladu z avtorsko pravno in kazensko zakonodajo.

Zadnja različica dokumenta je objavljena na internetni strani družbe EM.

Uporabnik je odgovoren, da preveri skladnost dokumenta oz. politike z zadnjo objavljeno različico.



## Kazalo vsebine

<b>I. SPLOŠNE DOLOČBE .....</b>	<b>4</b>
<i>Namen .....</i>	<i>4</i>
<i>Veljavnost IVP za tretje stranke.....</i>	<i>4</i>
<i>Cilji .....</i>	<i>5</i>
<b>II. SKLADNOST Z ZAKONODAJO IN REGULATIVO.....</b>	<b>5</b>
<i>Skladnost s področja informacijske varnosti .....</i>	<i>5</i>
<i>Varovanje informacij .....</i>	<i>5</i>
<i>Obdelava osebnih podatkov .....</i>	<i>6</i>
<i>Pravice intelektualne lastnine.....</i>	<i>6</i>
<b>III. UPRAVLJANJE DOSTOPA .....</b>	<b>6</b>
<i>Pravila za fizični dostop v interne prostore družbe EM .....</i>	<i>6</i>
<i>Pravila za območja z višjo stopnjo varovanja .....</i>	<i>7</i>
<i>Pravila za dostop do IKT omrežja in storitev družbe EM .....</i>	<i>7</i>
<i>Oddaljeni dostop do IKT omrežja in storitev družbe EM .....</i>	<i>8</i>
<i>Gesla za dostop do IKT omrežja in storitev.....</i>	<i>8</i>
<i>Sprememba in ukinitvev pravic dostopa .....</i>	<i>9</i>
<i>Izredna ukinitvev pravic dostopa.....</i>	<i>9</i>
<b>IV. VARNOST SISTEMOV IN OMREŽJA.....</b>	<b>9</b>
<i>Uporabniške končne naprave .....</i>	<i>9</i>
<i>Razvoj in vzdrževanje programske opreme .....</i>	<i>10</i>
<i>Razvoj in vzdrževanje IKT omrežij in storitev .....</i>	<i>10</i>
<i>Dokumentacija.....</i>	<i>11</i>
<i>Uporaba oblčnih storitev .....</i>	<i>11</i>
<i>Razmejitev omrežij.....</i>	<i>11</i>
<i>Sinhronizacija ur .....</i>	<i>11</i>
<i>Posebni pomožni programi.....</i>	<i>11</i>
<i>Varnostni pregled in vdorno testiranje .....</i>	<i>12</i>
<i>Varnostne kopije in izhodne strategije .....</i>	<i>12</i>



<b>V.</b>	<b>USPOSOBLJENOST, IZOBRAŽEVANJE IN OZAVEŠČANJE .....</b>	<b>12</b>
	<i>Usposobljenost osebja in podizvajalcev .....</i>	<i>12</i>
<b>VI.</b>	<b>OBVEŠČANJE NAROČNIKA.....</b>	<b>13</b>
	<i>Upravljanje sprememb .....</i>	<i>13</i>
	<i>Obveščanje o grožnjah, ranljivostih in tveganjih informacijske varnosti .....</i>	<i>13</i>
<b>VII.</b>	<b>VARNOSTNI DOGODKI IN INCIDENTI .....</b>	<b>14</b>
	<i>Prijava varnostnega dogodka.....</i>	<i>14</i>
<b>VIII.</b>	<b>NEPREKINJENO POSLOVANJE .....</b>	<b>14</b>
	<i>Neprekinjenost poslovanja .....</i>	<i>14</i>
	<i>Načrt neprekinjenega poslovanja.....</i>	<i>14</i>
<b>IX.</b>	<b>SPREMLJANJE IN NADZOROVANJE .....</b>	<b>15</b>
	<i>Pravica pregleda poslovanja.....</i>	<i>15</i>
	<i>Sodelovanje z inšpekcijskimi in nadzornimi organi.....</i>	<i>15</i>
<b>X.</b>	<b>PRENEHANJE SODELOVANJA.....</b>	<b>16</b>
<b>XI.</b>	<b>SANKCIJE V PRIMERU KRŠITEV .....</b>	<b>16</b>
<b>XII.</b>	<b>KONČNE DOLOČBE.....</b>	<b>16</b>



## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

#### **Namen**

Informacijska varnostna politika za tretje stranke družbe Elektro Maribor (v nadaljevanju: IVP za tretje stranke) določa pogoje, pravila in postopke za zagotavljanje informacijske varnosti pri poslovnem sodelovanju družbe EM s tretjimi strankami.

Namen IVP za tretje stranke je obvladovanje tveganj celotne dobavne verige, zaščita informacijskih sistemov in sredstev družbe EM pred grožnjami in ranljivostmi na podlagi poslovnega sodelovanja s tretjimi strankami, ohranjanje zaupnosti, celovitosti, razpoložljivosti in avtentičnosti (pristnosti) informacij družbe EM, ki jih obdelujejo tretje stranke, ter zagotavljanje neprekinjenega poslovanja in skladnosti z zakonodajo s področja informacijske varnosti in ključne infrastrukture tekom celotnega časa trajanja poslovnega sodelovanja družbe EM s tretjimi strankami.

### 2. člen

#### **Veljavnost IVP za tretje stranke**

IVP za tretje stranke je področna informacijska varnostna politika družbe EM, v sklopu Krovne informacijske varnostne politike družbe EM (v nadaljevanju: KIVP), ki velja za tretje stranke.

Tretje stranke so: poslovni partnerji, pogodbeniki družbe EM, dobavitelji in zunanji izvajalci storitev, ki v kakršnikoli obliki sodelujejo z družbo EM.

Ta IVP za tretje stranke zavezuje vse tretje stranke, skrbnike pogodb na strani tretje stranke, vse izvajalce storitev (zaposlene pri tretji stranki) ter vse podizvajalce tretje stranke, ki opravljajo delo na podlagi pogodbe o sodelovanju z družbo EM ali na podlagi naročila.

Tretja stranka se zavezuje, da bo vse svoje zaposlene, podizvajalce in druge, ki v njenem imenu kakor koli sodelujejo z družbo EM, seznanila s to IVP za tretje stranke, drugimi IVP, internimi akti in navodili družbe EM, ki jih je prejela tretja stranka in jih pisno zavezala k dolžnosti varovanja informacij, osebnih podatkov in informacijskih sredstev. Tretja stranka za dejanja svojih zaposlenih, podizvajalcev in drugih, ki v njenem imenu kakor koli sodelujejo z družbo EM, odgovarja, kakor da bi jih storila sama.

IVP za tretje stranke je sestavni del pogodbe ali naročila družbe EM in pogodbeni stranki zavezuje enako kakor pogodba. Tretja stranka s tem, ko na podlagi povpraševanja družbe EM, pošlje ponudbo, ali s podpisom pogodbe z družbo EM ali s sprejemom naročila, poslanega s strani družbe EM, potrjuje in izjavlja, da se je seznanila s to IVP za tretje stranke in da jo v celoti sprejema.



V primeru kakršnihkoli dvomov ali nejasnosti v zvezi z IVP za tretje stranke, se je dolžna tretja stranka nemudoma posvetovati s skrbnikom pogodbe na strani EM.

### **3. člen**

#### **Cilji**

Cilji IVP za tretje stranke so:

- zagotavljanje informacijske varnosti in obvladovanje tveganj, povezanih s tretjimi strankami, tekom celotnega časa trajanja njihovega sodelovanja z družbo EM.
- preprečevanje nepooblaščenega dostopa tretjih strank do informacijskih sredstev družbe EM.
- zagotavljanje neprekinjenosti dobave izdelkov / izvedbe storitev tretjih strank družbi EM.

Skrbnik pogodbe oz. naročila na strani družbe EM glede na predmet pogodbe oz. naročila po potrebi seznaniti tretjo osebo z drugimi IVP, internimi akti in navodili družbe EM, s katerimi mora biti seznanjena tretja stranka pred pričetkom sodelovanja z družbo EM.

## **II. SKLADNOST Z ZAKONODAJO IN REGULATIVO**

### **4. člen**

#### **Skladnost s področja informacijske varnosti**

Tretja stranka zagotavlja in je odgovorna za to, da so njeni informacijski sistemi in njeno delovanje skladno z zahtevami zakonodaje in regulative, mednarodnih standardov ter dobrih praks s področja informacijske varnosti, varovanja zaupnosti informacij in varstva osebnih podatkov.

Tretja stranka s sprejemom te IVP potrjuje, da ima v družbi določeno osebo, ki je odgovorna za informacijsko varnost oziroma upravljanja sistema varovanja informacij. Tretja stranka se zavezuje, da bo družbi EM nemudoma sporočila spremembo kontaktnih podatkov osebe, ki je odgovorna za informacijsko varnost oziroma upravljanja sistema varovanja informacij.

### **5. člen**

#### **Varovanje informacij**

Tretja stranka informacij, ki jih prejme od družbe EM, ne sme posredovati drugim osebam brez izrecnega pisnega soglasja družbe EM, svojim zaposlenim pa le v minimalnem obsegu, kot jih ti potrebujejo za izvajanje pogodbenih obveznosti. Tretja stranka je dolžna svoje zaposlene in svoje podizvajalce seznaniti z obveznostjo varovanja prejetih informacij pred njihovim posredovanjem.

V primeru, da bo tretja stranka v okviru poslovnega sodelovanja z družbo EM prejela zaupne informacije, se zavezuje, da bo z družbo EM sklenila pogodbo o varovanju zaupnih informacij. Tretja stranka mora vse zaupne informacije in poslovne skrivnosti, s katerimi se seznaniti v



okviru izvajanja pogodbenih obveznosti, varovati skladno s pravili, ki veljajo za stopnjo njihove zaupnosti.

Obveznost varovanja prejetih informacij je trajne narave in ne preneha po prenehanju sodelovanja z družbo EM, razen v kolikor je s pogodbo o varovanju zaupnih informacij določeno drugače.

## **6. člen**

### **Obdelava osebnih podatkov**

V primeru, da bo tretja stranka v okviru poslovnega sodelovanja z družbo EM obdelovala osebne podatke, se zavezuje, da bo z družbo EM sklenila pogodbo o obdelavi osebnih podatkov.

Tretja stranka se zavezuje, da ne bo pričela z obdelavo osebnih podatkov, ne da bi pred tem sklenila pogodbo o obdelavi osebnih podatkov.

## **7. člen**

### **Pravice intelektualne lastnine**

Družba EM je imetnik vseh pravic intelektualne lastnine, ki jih posreduje tretji stranki in s sklenitvijo pogodbe o sodelovanju ali naročilom na tretjo stranko ne prenaša in ne podeljuje nobenih pravic intelektualne lastnine.

Tretja stranka zagotavlja, da z izvajanjem pogodbenih obveznosti ne krši pravic drugih oseb in/ali pravic intelektualne lastnine. V primeru morebitnih kršitev se tretja stranka zavezuje, da bo varovala družbo EM pred morebitnimi zahtevki drugih oseb in prevzela vso odgovornost in škodo za morebitno kršitev pravic drugih oseb in/ali pravic intelektualne lastnine.

## **III. UPRAVLJANJE DOSTOPA**

### **8. člen**

#### **Pravila za fizični dostop v interne prostore družbe EM**

Tretja stranka mora slediti navodilom glede dovoljenih območij gibanja in varovanja informacijskih sredstev:

- javna območja družbe EM so dostopna vsem,
- dostop tretji stranki v interne prostore družbe EM je mogoč v okviru delovnega časa, izven tega pa le na podlagi pisnega dovoljenja skrbnika pogodbe na strani družbe EM,
- tretja stranka se mora ob prihodu obvezno javiti na recepciji, se identificirati z osebnim dokumentom ter sporočiti namen obiska in h komu je namenjena,
- receptor zabeleži čas vstopa in izstopa ter obvesti osebo, h kateri je tretja stranka namenjena, tretji stranki pa izroči oznako »obiskovalec«,
- tretja stranka se lahko v prostorih družbe EM gibljejo le v spremstvu pooblaščenih



- oseb družbe EM in morajo ves čas nositi oznako »obiskovalec«,
- tretja stranka lahko v internih prostorih družbe EM izvaja samo vnaprej dogovorjene aktivnosti,
  - v prostore družbe EM ni dovoljeno vnašati nevarnih snovi ali predmetov,
  - uporaba sredstev in naprav za zajem zvoka in slike je prepovedana, razen s pisnim dovoljenjem skrbnika pogodbe na strani EM,
  - tretja stranka se zavezuje, da bo dostopala samo do tistih prostorov družbe EM, do katerih nujno potrebuje dostop za izvajanje pogodbenih obveznosti (»need-to-know«), in da ne bodo dostopala do katerih koli drugih prostorov družbe EM,
  - iznos informacij in informacijskih sredstev, ki vsebujejo informacije družbe EM iz prostorov EM ter njihovo posredovanje in razkrivanje drugim osebam je prepovedano.

## 9. člen

### Pravila za območja z višjo stopnjo varovanja

Osebe, ki vstopajo v območja družbe EM z višjo stopnjo varovanja, morajo slediti posebnim navodilom glede dovoljenih območij gibanja in varovanja informacij v teh območjih.

- skrbnik pogodbe na strani tretje stranke mora skrbniku pogodbe na strani družbe EM posredovati in ažurirati seznam oseb, ki bodo dostopale v območja družbe EM z višjo stopnjo varovanja. Aktivnosti v območja družbe EM z višjo stopnjo varovanja lahko izvaja samo oseba, ki je na seznamu, posredovanem s strani tretje stranke,
- izvajanje aktivnosti mora biti predhodno najavljeno najkasneje 24h pred izvajanjem aktivnosti, razen v nujnih primerih, ki jih posebej odobri skrbnik pogodbe na strani družbe EM,
- skrbnik pogodbe na strani EM mora pred vstopom seznaniti vse osebe, ki bodo vstopale, s pravili ki veljajo v območju družbe EM z višjo stopnjo varovanja,
- območja z višjo stopnjo varovanja so pod strogim nadzorom z dodatnimi varnostnimi ukrepi, kot so posebna pristopna kontrola, vpis obiskovalcev v dnevnik dostopov, protivlomni alarmi in video nadzor,
- vnos hrane in pijače v območja z višjo stopnjo varovanja je prepovedan.

## 10. člen

### Pravila za dostop do IKT omrežja in storitev družbe EM

Pravila za dostop do IKT omrežja in storitev družbe EM so določena v politiki [Informacijska varnostna politika za uporabnike](#) (v nadaljevanju: IVP za uporabnike), ki je dokument interne narave. Tretja stranka se zavezuje, da ne bo dostopala do IKT omrežja in storitev družbe EM, ne da bi se pred tem seznanila z IVP za uporabnike. Tretja stranka je dolžna od skrbnika pogodbe na strani družbe EM zahtevati IVP za uporabnike, preden na kakršen koli način dostopa do IKT omrežja in storitev družbe EM.

Tretja stranka se zavezuje, da bo dostopala samo do tistega dela informacijsko komunikacijskega (IKT) omrežja in storitev družbe EM, do katerega nujno potrebuje dostop za izvajanje pogodbenih obveznosti (»need-to-know«) in da ne bodo dostopala do katerih koli



drugih delov IKT omrežja in storitev družbe EM. Tretja stranka se zavezuje, da se bo takoj po prenehanju izvajanja pogodbenih obveznosti, odjavila iz IKT omrežja in storitev družbe EM ter preprečila nepooblaščen dostop do naprav, IKT omrežja in storitev družbe EM.

### **11. člen**

#### **Oddaljeni dostop do IKT omrežja in storitev družbe EM**

Tretja stranka se zavezuje, da bo oddaljeni dostop do IKT omrežja in storitev družbe EM izvajala izključno preko varne VPN povezave ter skladno z navodili družbe EM.

Tretja stranka lahko z oddaljenim dostopom dostopa do IKT omrežja in storitev EM le v vnaprej dogovorjenem časovnem obdobju.

Družba EM si pridržuje pravico beleženja vseh omrežnih aktivnosti in snemanja oddaljenih povezav v IKT omrežje EM, z namenom zagotavljanja informacijsko kibernetске varnosti.

### **12. člen**

#### **Gesla za dostop do IKT omrežja in storitev**

Tretja stranka je pri uporabi uporabniških imen in gesel dolžna spoštovati IVP za uporabnike ter pri tem še posebej upoštevati:

- uporabnik tretje stranke je dolžan takoj po prejemu privzetega gesla s strani družbe EM, to geslo spremeniti,
- uporabniško ime in geslo sme uporabljati samo tisti uporabnik, ki mu je bilo geslo dodeljeno s strani družbe EM,
- uporabnik uporabniškega imena in gesla ne sme posredovati drugi osebi, ali si ga deliti z drugimi osebami znotraj tretje stranke oz. podizvajalca,
- uporabnik ne sme uporabljati uporabniških imen in gesel, ki jih uporablja za osebne potrebe,
- uporabnik uporabniških imen in gesel ne sme hraniti v nešifrirani obliki na mestih ali sredstvih, kjer je možen nepooblaščen dostop,
- uporabnik uporabniških imen in gesel ne sme v nešifrirani obliki prenašati preko interneta, javnih omrežij ali brezžičnih omrežij,
- uporabnik je dolžan ob zlorabi ali sumu zlorabe uporabniškega imena ali gesla, le-to nemudoma spremeniti in zlorabo ali sum zlorabe prijaviti kot varnostni dogodek.

Če tretja stranka vzpostavlja IKT storitve za družbo EM ter pri tem sama kreira uporabniška imena in gesla, je dolžna spoštovati IVP za uporabnike, za katero mora zaprositi skrbnika pogodbe.





### 13. člen

#### **Sprememba in ukinitvev pravic dostopa**

Skrbnik pogodbe na strani tretje stranke je dolžan skrbniku pogodbe na strani družbe EM sporočati podatke za spremembo oziroma ukinitvev dostopa uporabnikov tretje stranke in njegovih podizvajalcev.

Ob prenehanju sodelovanja oziroma takoj, ko ni več potrebe po dostopu, morajo vsi uporabniki pri tretji osebi oz. njenem podizvajalcu, takoj prenehati z uporabo vseh vrst dostopov do informacijskega sistema družbe EM.

### 14. člen

#### **Izredna ukinitvev pravic dostopa**

V primeru, da pride do razkritja podatkov za prijavo oz. gesel v javno dostopnih virih (npr. črnem spletu), lahko družbe EM, brez soglasja tretje osebe ali uporabnika pri tretji osebi, sproži postopek prisilne ponastavitve podatkov za prijavo.

V primeru suma zlorabe pravic oziroma kršenja te IVP skrbnik pogodbe na strani družbe EM obvesti skrbnika pogodbe na strani tretje osebe o ukinitvi ali omejitvi pravic.

## **IV. VARNOST SISTEMOV IN OMREŽJA**

### 15. člen

#### **Uporabniške končne naprave**

Med uporabniške končne naprave uvrščamo naprave, katere lahko uporabniki tretje stranke uporabijo za dostop do podatkov in informacijskih sistemov družbe EM (npr. delovne postaje, prenosni in tablični računalniki, pametni telefoni...).

Tretja stranka, ki uporablja lastno končno napravo in z njo dostopa do IKT omrežja in storitev družbe EM, mora upoštevati naslednja pravila:

- lastno končno napravo, s katero dostopa do informacijskih sistemov družbe EM, lahko uporablja samo uporabnik tretje stranke, ki ima z družbo EM sklenjeno pogodbo o sodelovanju,
- uporabnik tretje stranke mora na lastni končni napravi vključiti funkcije požarne pregrade, če je to tehnično mogoče,
- uporabnik tretje stranke mora na lastni končni napravi iz zaupanja vrednih virov redno nameščati najnovejše popravke operacijskega sistema in ostale programske opreme,
- uporabnik tretje stranke mora na lastno končno napravo namestiti protivirusno programsko opremo in jo redno osveževati,



- uporabnik tretje stranke mora na lastno končno napravo namestiti ohranjevalnik zaslona, ki je vgrajen v operacijski sistem naprave in se mora samodejno aktivirati, če uporabnik ni aktiven več kot 10 minut,
- informacije družbe EM na prenosljivih nosilcih podatkov in nosilcih podatkov v končnih napravah morajo biti zaščitene s šifriranjem na način, da informacije niso berljive v drugih napravah,
- uporabnik tretje stranke ne sme zaupnih informacij družbe EM shranjevati na prenosljivih nosilcih podatkov in nosilcih podatkov v končnih napravah. Če to zaradi narave dela ni mogoče, jih mora takoj po zaključku aktivnosti izbrisati na način, da se ne morejo več povrniti,
- informacije družbe EM mora uporabnik tretje stranke prenašati preko šifriranih povezav, v primeru zaupnih informacij pa s šifriranjem informacij,
- gesla za dostop do končne naprave, ki jo uporabnik uporablja za obdelavo informacij družbe EM, morajo slediti pravilom za varna gesla družbe EM, ki so zapisana v IVP za uporabnike,
- uporabnik tretje stranke mora za lastno končno napravo zagotoviti fizično varovanje naprave pred vplivi okolja, ljudi in narave. Uporabnik se mora v največji meri izogibati situacijam, ki bi lahko imele za posledico poškodbo, izgubo ali krajo naprave, ki bi lahko ogrozila informacijsko varnost družbe EM,
- v primeru, ko uporabnik tretje stranke končno napravo s katero je dostopal do informacijskih virov družbe EM zamenja, preda ali posreduje naprej drugemu uporabniku, mora zagotoviti brisanje informacij družbe EM na način, da se ne morejo več povrniti.

Tretja stranka mora vsak sum ali kršitev pravil glede lastnih končnih naprav, s katerimi uporabnik tretje stranke dostopa do omrežja in storitev IKT družbe EM takoj prijaviti kot varnostni dogodek.

## 16. člen

### **Razvoj in vzdrževanje programske opreme**

Pri izvajanju svojih aktivnosti razvoja programske opreme mora tretja stranka upoštevati tudi IVP za razvoj in vzdrževanje programske opreme.

## 17. člen

### **Razvoj in vzdrževanje IKT omrežij in storitev**

Tretja stranka mora ločiti razvojno, testno in produkcijsko okolje. Pri izvajanju svojih aktivnosti mora tretja stranka v največji meri upoštevati postopke testiranja, pravila priprave testnih podatkov, priprave obvestila o novi verziji.

Pred nameščanjem na produkcijsko okolje mora biti nova verzija programske opreme potrjena s strani ključnih uporabnikov, varnostno preverjena in odobrena s strani odgovorne osebe



družbe EM, vzpostavljen mora biti postopek povrnitve na prejšnjo različico, skladno z IVP za razvoj in vzdrževanje programske opreme.

#### 18. člen

##### **Dokumentacija**

Tretja stranka je dolžna zagotoviti tudi sprotno posodabljanje in predajo vse s pogodbo oz. naročilom določene dokumentacije, vključno z diagrami, shemami in drugimi podatki, ki služijo k razumevanju delovanja sistemov in pomembnih podatkov za zagotavljanje informacijske varnosti (rezultati testov, diagrami poteka, sheme omrežja ipd.).

#### 19. člen

##### **Uporaba oblačnih storitev**

Tretja stranka, ki zagotavlja oblačne storitve, mora zagotoviti dokumentiran model odgovornosti posameznih strank, ki so v vlogi ponudnika oziroma uporabnika storitve v oblaku in storitev, ki je skladna z zakonodajo s področja informacijske varnosti in varstva osebnih podatkov.

#### 20. člen

##### **Razmejitev omrežij**

Tretja stranka mora glede na rezultate ocene tveganja na svojem okolju zagotoviti ustrezno razmejevanje omrežij in pravila za prehod med posameznimi segmenti, skladno z zahtevami naročnika in pravili stroke.

#### 21. člen

##### **Sinhronizacija ur**

Za zagotavljanje časovne usklajenosti, ki je nujna z vidika natančne časovne določitve dogodkov, mora biti med tretjo stranko in družbo EM zagotovljena sinhronizacija ur.

#### 22. člen

##### **Posebni pomožni programi**

Pri uporabi posebnih pomožnih programov morajo tretje stranke slediti vsem varnostnim načelom in vpeljati varnostne mehanizme, ki jih določi odgovorna oseba EM, ter pri tem zagotoviti, da njihova uporaba ne ogroža že vpeljanih ukrepov in kontrol varovanja informacij družbe EM.



### **23. člen**

#### **Varnostni pregled in vdorno testiranje**

Družba EM ima pravico, da pred nameščanjem na produkcijsko okolje, od tretje stranke zahteva poročilo o izvedenem varnostnem pregledu programske opreme in izvorne kode ter izvedbo vdornega testiranja ali da vdorno testiranja izvede sama.

Tretja oseba mora zagotoviti vse potrebne informacije in podporo za izvedbo vdornega testiranja.

V primeru odkritih ranljivosti je tretja oseba le-te dolžna odpraviti na lastne stroške.

### **24. člen**

#### **Varnostne kopije in izhodne strategije**

Tretja stranka mora zagotavljati varnostno kopiranje po načelu 3-2-1 (vsaj tri kopije, na dveh različnih medijev, vsaj ena na geografski ločeni lokaciji), preverjanje ustreznosti varnostnih kopij in možnost obnovitve informacij iz varnostnih kopij brez kakršnihkoli stroškov za družbo EM.

Tretja stranka mora ves čas trajanja poslovnega sodelovanja svoje aktivnosti izvajati na način, da družbi EM v vsakem trenutku omogoča prenosljivost informacij nazaj k sebi ali k drugemu ponudniku, npr. v primeru odpovedi pogodbe.

Tretja stranka mora v primeru prenehanja pogodbe iz kakršnega koli razloga in do uspešno izvedenega prehoda na drugega ponudnika storitev ali na družbo EM, sodelovati pri prenosu informacij in/ali informacijskih sistemov, ki jih je razvila, uvedla in/ali vzdrževala, brez dodatnih stroškov za družbo EM.

## **V. USPOSOBLJENOST, IZOBRAŽEVANJE IN OZAVEŠČANJE**

### **25. člen**

#### **Usposobljenost osebja in podizvajalcev**

Tretja stranka zagotavlja, da so vse osebe in podizvajalci, ki izvajajo aktivnosti v okviru pogodbenega sodelovanja z družbo EM, ustrezno strokovno usposobljeni in da imajo dovolj znanja ter izkušenj za izvajanje pogodbenih obveznosti.

Tretja stranka zagotavlja, da se vse osebe in podizvajalci, ki izvajajo aktivnosti v okviru pogodbenega sodelovanja z družbo EM, nenehno izobražujejo in usposablajo ter ohranjajo svojo usposobljenost, ter se zavezuje, da bo na zahtevo družbe EM predložila ustrezna dokazila o njihovi usposobljenosti in ozaveščenosti.

Tretja stranka zagotavlja, da je vse svoje zaposlene, podizvajalce in druge osebe, ki izvajajo aktivnosti v okviru pogodbenega sodelovanja, seznanila in ozavestila o tem, da morajo svoje



obveznosti izvajati skladno z zahtevami zakonodaje, internimi akti in IVP za tretje stranke ter z morebitnimi drugimi internimi akti ali navodili družbe EM, ter da jih je seznanila tudi z morebitnimi posledicami in sankcijami v primeru kršitve.

## **VI. OBVEŠČANJE NAROČNIKA**

### **26. člen**

#### **Obveščanje o spremembah**

Tretja stranka je dolžna ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti skrbeti za to, da pogodbene obveznosti izvajajo izključno osebe, ki so določene v pogodbi ali so predhodno sporočene in odobrene s strani družbe EM.

Skrbnik pogodbe na strani tretje stranke mora vsako spremembo oseb, ki izvajajo pogodbene obveznosti, sporočiti družbi EM najmanj 24 ur pred spremembo.

### **27. člen**

#### **Upravljanje sprememb**

Tretja stranka se zavezuje, da bo v primeru sprememb, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na kvalitetno izvedbo pogodbenih obveznosti, na informacijsko varnost družbe EM, na zaupnost, celovitost, razpoložljivost oz. avtentičnost informacij družbe EM oz. na sposobnost tretje stranke za zagotavljanje pogodbenih aktivnosti (npr. spremembe statusa ali lastništva tretje stranke, spremembe z vplivom na finančno stabilnost, sprememba osebja oz. podizvajalca, ki sodeluje v okviru pogodbe z družbo EM, uvedbi uradnih postopkov proti tretji stranki in drugo), obvestila družbo EM takoj ko je to mogoče, vendar najkasneje ob nastanku takšnih sprememb.

Tretja stranka mora vsakršno spremembo, do katere pride pri izvajanju pogodbe oz. naročila vnaprej načrtovati ter jo, takoj ko je to mogoče, sporočiti odgovorni osebi na strani družbe EM, ki spremembo odobri ali zavrne. Tretja stranka mora pojasniti razloge za spremembo ter predložiti dokazila, iz katerih je razvidna nujnost spremembe.

### **28. člen**

#### **Obveščanje o grožnjah, ranljivostih in tveganjih informacijske varnosti**

Tretja stranka mora spremljati grožnje, ranljivosti in tveganja informacijske varnosti v okviru svojega delovanja in delovanja svoje dobavne verige, ki bi lahko vplivale na zaupnost, celovitost, razpoložljivost oz. avtentičnost informacij družbe EM, na sposobnost tretje stranke za zagotavljanje aktivnosti v okviru pogodbe oz. naročila skladno z veljavno zakonodajo, internimi akti in IVP družbe EM.

Skrbnik pogodbe na strani tretje stranke mora skrbnika pogodbe na strani družbe EM v najkrajšem času obvestiti o vseh grožnjah, ranljivostih in tveganjih, ki bi lahko vplivale na zaupnost, celovitost, razpoložljivost in/ali avtentičnost informacij družbe EM.



Tretja stranka mora pri omejitvi vpliva, obvladovanju tveganj in odpravi ranljivosti informacijske varnosti družbe EM sodelovati s skrbnikom pogodbe na strani družbe EM in odgovornimi osebami družbe EM. Osebe in podizvajalci tretje stranke morajo slediti navodilom odgovorne osebe na strani EM in aktivno sodelovati pri omejitvi vpliva, obvladovanju tveganj in odpravi znane ranljivosti.

## **VII. VARNOSTNI DOGODKI IN INCIDENTI**

### **29. člen**

#### **Prijava varnostnega dogodka**

Tretja stranka mora o vsakem sumu ali varnostnem dogodku oz. incidentu, ki bi lahko vplival na zaupnost, celovitost, razpoložljivost oz. avtentičnost informacij družbe EM, oziroma na sposobnost tretje stranke za izvajanje pogodbenih obveznosti nemudoma, oz. takoj ko je to mogoče, obvestiti družbo EM in skrbnika pogodbe na strani družbe EM.

Tretja stranka mora pri upravljanju varnostnega dogodka oz. incidenta aktivno sodelovati z družbo EM ter pri tem slediti navodilom družbe EM.

Vsak sum ali kršitev pravil IVP za tretje stranje predstavlja informacijski varnostni dogodek. Tretja stranka mora vsak sum ali kršitev pravil IVP nemudoma prijaviti kot varnostni dogodek na elektronski naslov: [irt@elektro-maribor.si](mailto:irt@elektro-maribor.si) in/ali sporočiti skrbniku pogodbe na strani EM.

## **VIII. NEPREKINJENO POSLOVANJE**

### **30. člen**

#### **Neprekinjenost poslovanja**

Tretja stranka zagotavlja, da ima vzpostavljen sistem in vpeljane ukrepe za zagotavljanje neprekinjenosti dobave izdelkov oz. izvajanja pogodbenih obveznosti do družbe EM na takšen način, da lahko ves čas trajanja pogodbe oz. naročila nemoteno dobavlja izdelke oz. izvaja storitve, ne glede na morebitne izredne dogodke ali stanja.

### **31. člen**

#### **Načrt neprekinjenega poslovanja**

Tretja stranka mora pripraviti in periodično (vsaj enkrat letno oziroma ob večjih spremembah) testirati načrt zagotavljanja minimalne ravni zagotavljanja dobav oz. izvajanja storitev družbi EM ob izrednih dogodkih in stanjih. Načrt mora vsebovati najmanj minimalno raven poslovanja, korake upravljanja varnostnega incidenta, načrt komuniciranja, načrt obnovitve za različne scenarije izpada, alternativne načine izvajanja aktivnosti do okrevanja in ponovne vzpostavitve normalnega poslovanja ter načrt testiranja.

V okviru testiranja načrta neprekinjenega poslovanja mora tretja stranka izobraziti in ozavestiti svoje osebe in podizvajalce, ki izvajajo aktivnosti v okviru pogodbe oz. naročila, da



so le-ti pripravljeni na neprekinjeno poslovanje in zagotavljanja neprekinjene informacijske varnosti ob izrednih dogodkih in stanjih.

Na zahtevo družbe EM mora tretja stranka posredovati družbi EM ažuriran načrt zagotavljanja neprekinjenosti dobav oz. izvajanja storitev, zagotavljanja neprekinjene informacijske varnosti in postopke za okrevanje ob izrednih dogodkih in stanjih ter dokazila o izvajanju testiranja.

## **IX. SPREMLJANJE IN NADZOROVANJE**

### **32. člen**

#### **Pravica pregleda poslovanja**

Družba EM ima pravico kadarkoli tekom trajanja pogodbe ali izvajanja naročila izvesti notranji nadzor tretje stranke ali njenih podizvajalcev glede izvajanja zahtev pogodbe oz. naročila ter skladnostjo njunih aktivnosti z zakonodajo, mednarodnimi standardi, priporočili in dognanji stroke

Družba EM bo notranji nadzor izvedla izključno v povezavi z izvajanjem pogodbe, sklenjene s tretjo stranko ter z namenom varovanja interesov družbe EM, njenih končnih strank ter javnega interesa.

Družba EM ali oseba, ki jo družba EM za to pooblasti, ima pri izvedbi notranjega nadzora pri tretji osebi ali njenem podizvajalcu pravico:

- pregledati prostore, objekte, stroje, naprave, delovna sredstva, napeljave, predmete in dokumentarno gradivo, ki se nanaša na izvajanje pogodbe,
- zaslišati sodelavce in zahtevati potrdila o njihovi identiteti,
- fotografirati ali posneti osebe, prostore, objekte, napeljave in druge predmete ter reproducirati listine, avdiovizualne zapise in druge dokumente,
- zaseči predmete, dokumente in drugo v zavarovanje dokazov,
- opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom notranjega nadzora.

Tretja stranka se zavezuje, da bo na zahtevo družbe EM ali na zahtevo nadzornih organov omogočila nadzor, aktivno sodelovala ter posredovala vsa razpoložljiva dokazila, dokumentacijo o izvajanju pogodbenih aktivnosti in zahtev informacijske varnosti.

### **33. člen**

#### **Sodelovanje z inšpekcijskimi in nadzornimi organi**

Tretja stranka se zavezuje, da bo po potrebi oz. na zahtevo družbe EM sodelovala z inšpekcijskimi in nadzornimi organi ter zagotavljala ustrezno podporo in pomoč pri izpolnjevanju njihovih zahtev.

Tretja stranka bo v ta namen predložila vsa zahtevana potrdila, dokazila, vso razpoložljivo dokumentacijo, podala pojasnila in predložila druga dokazila.



V kolikor pooblaščen oseba družbe EM ali pristojni inšpekcijski oz. nadzorni organ ugotovi kršitev zahtev zakonodaje, določil pogodbe oz. naročila, internih aktov in IVP družbe EM, ima družba EM pravico odpovedati pogodbo ali preklicati naročilo brez odpovednega roka.

Družba EM ima pravico od tretje stranke zahtevati tudi odpravo ugotovljenih nepravilnosti v roku in na način, ki ga določi družba EM. Tretja stranka se zavezuje, da bo vse nepravilnosti odpravila v roku in na način, kot ga določi družba EM.

## **X. PRENEHANJE SODELOVANJA**

### **34. člen**

Pred zaključkom sodelovanja mora tretja stranka skrbniku pogodbe na strani družbe EM:

- vrniti vsa sredstva in končne naprave družbe EM, ki jih je prejela v času sodelovanja,
- takoj prenehati uporabljati vse dostope do IKT omrežja in storitev družbe EM,
- v dogovorjenem času predati ali uničiti vse pridobljene informacije družbe EM v kakršnikoli obliki in formatu, na kakršnem koli mediju, ki jih je tretja stranka pridobila v času sodelovanja z družbo EM, ne glede na to, ali jo je družba EM k temu izrecno pozvala, ali ne.

## **XI. SANKCIJE V PRIMERU KRŠITEV**

### **35. člen**

IVP za tretje stranke družbe EM predstavlja bistveno sestavino pogodbe oz. naročila, kršitev IVP za tretje stranke pa predstavlja bistveno kršitev pogodbe oz. naročila. V primeru kršitve IVP za tretje stranke lahko družba EM pogodbo oz. naročilo odpove brez odpovednega roka.

Tretja stranka je družbi EM odškodninsko odgovorna za lastna ravnanja in dejanja svojih zaposlenih, kakor tudi za dejanja, ki jih opravijo njeni podizvajalci, kakor da bi jih opravila tretja stranka sama.

## **XII. KONČNE DOLOČBE**

### **36. člen**

Ta IVP za tretje stranke prične veljati z dnem 24. 3. 2025.

Družba EM si pridržuje pravico kadarkoli spremeniti oz. dopolniti to IVP za tretje stranke, pri čemer tretje stranke zavezuje vsakokrat veljavna IVP za tretje stranke, ki je dostopna in javno objavljena na spletni strani družbe EM.

V Mariboru dne, 24. 3. 2025

**Predsednica uprave:**

Tatjana Vogrinec Burgar, univ. dipl. prav.

**ELEKTRO MARIBOR,**  
podjetje za distribucijo  
električne energije, d.d.  
MARIBOR, Vetrinjska ulica 2